



Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
Советский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАЁЖНЫЙ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 09 » октября 2018г.

№ 250

О создании общественной комиссии  
городского поселения Таёжный  
по обеспечению реализации приоритетного проекта  
«Формирование комфортной городской среды»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом городского поселения Таёжный:

1. Создать общественную комиссию городского поселения Таёжный по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее Комиссия).
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Комиссии (приложение 1).
  - 2.2. Состав Комиссии (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Таёжный

А.Р. Аширов



**Положение об общественной комиссии городского поселения Таёжный  
по обеспечению реализации приоритетного проекта  
«Формирование комфортной городской среды»**

**1. Общие положения**

1.1. Общественная комиссия городского поселения Таёжный по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее Комиссия) является межведомственным коллегиальным органом, созданным в целях осуществления контроля и координации деятельности в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского поселения Таёжный.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Таёжный, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет глава городского поселения Таёжный (далее председатель Комиссии).

1.4. Комиссия создается в целях:

1.4.1. осуществления контроля за реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее Приоритетный проект) и рассмотрения любого рода вопросов, возникающих в связи с его реализацией;

1.4.2. осуществления контроля и координации хода выполнения действующей муниципальной программы городского поселения Таёжный по формированию комфортной городской среды в 2019 году и на период до 2022 года (далее муниципальная программа), в том числе конкретных мероприятий в рамках указанной муниципальной программы;

1.4.3. осуществления контроля и координации исполнения администрацией городского поселения Таёжный условий соглашений, заключенных с администрацией Советского района;

1.4.4. предварительного рассмотрения отчетов, направляемых администрацией городского поселения Таёжный в администрацию Советского района о реализации муниципальной программы;

1.4.5. проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц для включения в муниципальную программу на 2019-2022 годы.

**2. Функции Комиссии**

2.1. Комиссия организует взаимодействие органов местного самоуправления городского поселения Таёжный, общественных организаций и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий Приоритетного проекта или иных связанных с ним мероприятий.

2.2. Взаимодействует с органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления Советского района,

органами местного самоуправления городского поселения Таёжный, общественными организациями, и иными лицами в части координации деятельности по реализации мероприятий Приоритетного проекта, в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий.

2.3. Рассматривает и согласовывает отчеты администрации городского поселения Таёжный о реализации муниципальной программы, направляемые в администрацию Советского района, и дает заключения по ним, а также любые иные материалы, связанные с реализацией Приоритетного проекта.

2.4. Рассматривает предложения заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу на 2019 год и на 2020-2022 годы (по мере поступления таких предложений).

2.5. Рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации Приоритетного проекта, рассматривает, вырабатывает (участвует в выработке) предложений по реализации Приоритетного проекта (по мере необходимости).

### **3. Деятельность Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся в случаях, предусмотренных пунктами 2.3. - 2.5. настоящего Положения.

3.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Комиссией.

3.4. Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует проект повестки дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол её заседания.

3.5. Формирование повестки дня заседания и информирование членов Комиссии об очередном заседании осуществляется не позднее 1 рабочего дня до дня заседания.

3.6. Заседания Комиссии проводит её председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Комиссии.

3.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Секретарь Комиссии не участвует в голосовании при принятии решений Комиссии.

3.9. Протоколы заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии и обеспечивает хранение оригиналов.

3.10. Протоколы размещаются на сайте администрации городского поселения Таёжный не позднее пяти рабочих дней с даты их подписания.

3.11. Члены Комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии направить для участия в заседании своего представителя.

3.12. Для осуществления возложенных задач Комиссия вправе:

3.12.1. запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления Советского района, органов местного самоуправления городского поселения Таёжный, а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности Комиссии;

3.12.2. привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Советского района, органов местного самоуправления городского поселения Таёжный, а также организаций, предприятий, учреждений;

3.12.3. вносить предложения в органы исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органы местного самоуправления Советского района, органы местного самоуправления городского поселения Таёжный, по вопросам обеспечения реализации Приоритетного проекта.

**Состав общественной комиссии городского поселения Таёжный  
по обеспечению реализации приоритетного проекта  
«Формирование комфортной городской среды»**

**Председатель комиссии:**

Аширов  
Артём Радикович глава городского поселения Таёжный;

**Заместитель председателя комиссии:**

Малых  
Павел Викторович заместитель главы городского поселения Таёжный;

**Секретарь комиссии:**

Бурков  
Виктор Павлович главный специалист в сфере государственных и муниципальных закупок администрации городского поселения Таёжный;

**Члены комиссии:**

Куцай  
Валентин Викторович заместитель директора по спорту Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-спортивный комплекс «Содружество»;

Аширова  
Людмила Петровна директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа п.Таёжный, депутат Совета депутатов городского поселения Таёжный (по согласованию);

Вахмина  
Ирина Николаевна депутат Совета депутатов городского поселения Таёжный (по согласованию);

Губанова  
Татьяна Николаевна председатель Совета ветеранов городского поселения Таёжный (по согласованию);

Кузнецова  
Зоя Алексеевна житель городского поселения Таёжный (по согласованию);

Пасларь  
Алла Евгеньевна индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Рыжаков  
Василий Михайлович житель городского поселения Таёжный (по согласованию);

Соколова  
Екатерина Ивановна

житель городского поселения Таёжный  
(по согласованию);

Хайдукова  
Фердаус Хусаиновна

член Совета старейшин при главе Советского района  
(по согласованию).